



ОБЗОР ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ КАДРОВОЙ СЛУЖБЫ

Приказ Минтруда России от 31.10.2016 N 589н

“Об утверждении разъяснения по некоторым вопросам применения Правил ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16 апреля 2003 г. N 225 “О трудовых книжках” (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2016 N 44328).

Проставление печати на первой странице трудовой книжки, вкладыше в трудовую книжку осуществляется при наличии печати у организации

Федеральным законом от 06.04.2015 N 82-ФЗ “О внесении изменений в отдельные законодательные акты...” была отменена обязанность для обществ с ограниченной ответственностью и акционерных обществ иметь печати. Сведения о наличии печати должны содержаться в уставе организации. В связи с этим проставление печати на первой странице трудовой книжки, вкладыше в трудовую книжку и в иных предусмотренных Правилами ведения и хранения трудовых книжек, изготовления бланков трудовой книжки и обеспечения ими работодателей, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 16.04.2003 N 225, осуществляется при наличии печати. Если у организации отсутствует печать, записи, внесенные в трудовую книжку работника за время работы в данной организации, заверяются подписью работодателя или лица, ответственного за ведение трудовых книжек.

Письмо Минтруда России от 21.10.2016 N 15-2/ООГ-3728

Работодатель сам определяет, чьи знания по охране труда проверить “вне очереди”

Внеочередная проверка знаний проводится, например, когда появляются, изменяются или дополняются НПА, содержащие требования охраны труда. Минтруд указал: организация может в локальном нормативном акте определить порядок проверки и список работников, которые должны ее пройти.

Объем и порядок внеочередной проверки знаний определяет, полагаем, работодатель. Согласно Порядку обучения по охране труда такие вопросы должен решать тот, кто инициировал проверку. А при изменении нормативных требований охраны труда это делает именно работодатель.

Минтруд допускает, что пройти внеочередную проверку знаний работникам удастся в организации. Работодатель может своим приказом создать комиссию по проверке знаний требований охраны труда.

Обычно результат проверки оформляется протоколом. Минтруд указал, что это правило нужно соблюдать и при внеочередных проверках.

Если сотрудник не прошел необходимую проверку знаний требований охраны труда, его нельзя допускать к работе. За нарушение этого запрета работодателю-юрлицу грозит штраф от 110 тыс. до 130 тыс. руб.

Проект Приказа Минздрава России “Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работах, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры работников”

Минздрав России предлагает обновить порядок проведения обязательных медосмотров работников, занятых на вредных производствах

Разработка проекта вызвана необходимостью приведения действующего правового регулирования в этой сфере в соответствие с Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ “Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации”, наличием большого количества обращений граждан, работодателей и медицинских организаций, связанных с реализацией положений ныне действующего порядка.

Проектом устанавливаются:

— порядок проведения обязательных предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров работников, занятых на работах с вредными или опасными производственными факторами, а также работах, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры работников;

— общие медицинские противопоказания допуска к таким работам;

—перечень вредных или опасных производственных факторов, при наличии которых проводятся обязательные предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, дополнительное участие врачей-специалистов, лабораторных и клинико-функциональных исследований, а также дополнительных медицинских противопоказаний допуска к работе.

Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 N 302н, регулирующий аналогичные правоотношения, предполагается признать утратившим силу.

Проект Федерального закона N 15469-7

“О внесении изменения в статью 1 Федерального закона “О минимальном размере оплаты труда”

С 1 июля 2017 года величину минимального размера оплаты труда предлагается увеличить с 7500 до 7800 рублей в месяц
Законопроект подготовлен в рамках работы по поэтапному доведению МРОТ до величины, предусмотренной статьей 133 Трудового кодекса РФ, - не ниже величины прожиточного минимума трудоспособного населения (за II квартал 2016 года - это 10722 рубля).

По оценке Минтруда России, повышение МРОТ будет способствовать:

—увеличению выплат страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и подоходного налога с физических лиц в 2017 году на 2,7 млрд. рублей;

—повышению покупательной способности минимального размера оплаты труда и увеличению платежеспособного спроса на товары отечественного производства в 2017 году на 5,4 млрд. рублей;

—снижению размеров выплат “серой” заработной платы.

ОБЗОР ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ СПЕЦИАЛИСТОВ БЮДЖЕТНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

Письмо Минфина России от 14.11.2016 N 02-05-11/66464

В бюджетной классификации может расширяться перечень выплат, которые относятся к фонду оплаты труда

Минфин сообщил, что планирует внести такие изменения в Указания N 65н. Ведомство не уточнило, когда ожидать их принятия. Но региональным и местным финорганам необходимо учитывать разъяснения уже при составлении бюджетов на 2017 год.

В существенных требованиях Указаний N 65н появится перечень выплат и удержаний из зарплаты персонала, которые нужно отражать по элементам видов расходов 1X1.

Он содержит поощрительные и стимулирующие выплаты, премии, материальную помощь, НДФЛ, профсоюзные взносы, алименты. Все эти выплаты и удержания, как и зарплата, относятся к фонду оплаты труда. Такой подход будет единым для учреждений и органов власти.

Сейчас в Указаниях N 65н подобной детализации нет.

Когда появится перечень выплат и удержаний из зарплаты, бухгалтеру станет ясно, как отражать их в учете по кодам видов расходов.

В письме Минфин упоминает и другие нововведения, которые он уже внес или собирается внести в Указания N 65н.

Приказ Минфина России от 09.11.2016 N 208н

“О порядке введения в действие приказа Министерства финансов Российской Федерации от 12 октября 2016 г. N 180н”

Приказ Минфина России от 12.10.2016 N 180н, которым вносятся изменения в порядок применения бюджетной классификации РФ, вводится в действие со дня его подписания

Минюст России признал данный документ не нуждающимся в государственной регистрации, в связи с чем датой введения его в действие является дата подписания - 12 октября 2016 года.

Указанием внесены уточнения в порядок применения бюджетной классификации, обусловленные появлением новых целевых статей и направлений расходования средств федерального бюджета.

Так, в частности, введена целевая статья 44 3 00 00000 Подпрограмма “Импортозамещение и обеспечение развития оборонно-промышленного комплекса”.

Направления расходования бюджетных средств дополнены целевыми статьями для отражения расходов федерального бюджета на предоставление межбюджетных трансфертов, в том числе:

- на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению бесперебойного хозяйственно-бытового и питьевого водоснабжения Республики Крым;
- на создание и развитие сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
- на компенсацию понесенных затрат на обеспечение видеонаблюдения и трансляции изображения, в том числе в сети "Интернет", в помещениях для голосования и пр.

Приказ Минфина России от 30.09.2016 N 168н

"О внесении изменений в Общие требования к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденные приказом Министерства финансов Российской Федерации от 20 ноября 2007 г. N 112н" (Зарегистрировано в Минюсте России 02.11.2016 N 44221).

Дополнены требования к формированию и ведению сметы казенного учреждения

Установлено, в частности, что формирование и ведение сметы казенного учреждения должно осуществляться с использованием информационной системы управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Показатели сметы должны включать бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов.

Определен срок утверждения сметы учреждения - не позднее десяти рабочих дней со дня доведения ему соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Внесены уточнения и дополнения, касающиеся обоснования (расчетов) плановых сметных показателей.

В новой редакции изложены форма бюджетной сметы и форма изменений показателей бюджетной сметы. Исключена форма проекта бюджетной сметы.

Приказ Минфина России от 29.08.2016 N 142н

"О внесении изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. N 81н "О Требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения" (Зарегистрировано в Минюсте России 25.10.2016 N 44130).

Введены требования к расчетам (обоснованиям) плановых показателей по выплатам, использовавшимся при формировании Плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения

К представляемому на утверждение проекту Плана ФХД должны прилагаться расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам.

Расчеты (обоснования) являются справочной информацией к Плану и формируются по утвержденной форме (Требования дополнены новым приложением). Установлено при этом, что форматы таблиц носят рекомендательный характер и при необходимости могут быть изменены (с соблюдением структуры) и дополнены иными графами, строками, а также дополнительными реквизитами и показателями.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов.

Данные изменения подлежат применению, начиная с Планов ФХД на 2017 год.

Изменение, касающееся дополнения Таблицы 2 "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения)" новой графой, применяются по общему правилу при формировании Плана на 2018 год (на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов).

Обзор подготовлен старшим специалистом отдела сопровождения РИЦ «Информ-Групп» Ольгой Пономаревой на основании Обзоров документов, представленных в системе КонсультантПлюс.

Ознакомиться с новостями законодательства и правовыми обзорами КонсультантПлюс

можно со «Стартовой страницы» Системы, кликнув мышкой по ссылке «Обзоры»,

а также на сайтах www.consultant.ru, www.igc.ru.

Оформить подписку на электронную рассылку обзоров КонсультантПлюс в рамках программы

«Правовая поддержка» можно по телефону службы «Правовая поддержка» РИЦ «Информ-Групп» (863) 303-29-29, на сайте WWW.IGC.RU или по электронному адресу hotline@igc.ru.



**В Ростове-на-Дону пройдет «Неделя бухгалтера»:
29 ноября – 2 декабря 2016 года.
Все, что нужно знать бухгалтеру за 4 дня!**

Конференция «Коктейль изменений» и 7 авторских семинаров от экспертов-практиков

Идти в ногу со временем для бухгалтера – необходимость. Каждому профессионалу важно знать, какие законы приняты, какие планируются, как учитывать изменения в своей работе.

С 29 ноября по 2 декабря пройдет цикл мероприятий по актуальным вопросам и изменениям по всем аспектам работы бухгалтеров.

Мы подготовили для Вас много интересного:

- «Неделя Бухгалтера» будет проходить в уютных и комфортных условиях конференц-зала Института Управления Бизнеса и Права
- лотереи - каждый день розыгрыш подарков
- раздаточный материал, сертификат об участии, сувенирная продукция
- доступ к видеоматериалам «Недели бухгалтера» в течение 14 дней
- кофе - пауза

Регистрация, программа, лекторы, партнеры и подробности по телефону: (863) 303-29-29 или по e-mail: seminar@igc.ru, а также на сайте www.igc.ru и неделя-бухгалтера.рф.



**Юрист Дона
2016**

**КОНКУРС «ЮРИСТ ДОНА - 2016»
церемония награждения и профессиональный авторский
семинар в подарок всем участникам конкурса**

15 декабря 2016, 12:00 — 16:30

г. Ростов-на-Дону, пр. М. Нагибина, 30, Конгресс-центр «ВертолЭкспо», конференц-зал «Орион»

12.00 - Церемония награждения «Юрист Дона - 2016» - вход по приглашительным билетам

13.00 - Профессиональный авторский семинар «Актуальные вопросы правоприменения кодекса административного судопроизводства».

Лектор: ЕЛЕНА СЕРГЕЕВНА СМАГИНА, заведующий кафедрой гражданского процессуального и трудового права Южного федерального университета, доцент, кандидат юридических наук

В этом году для всех участников конкурса «Юрист Дона - 2016»
ПОДАРОК - бесплатное посещение данного семинара!

Подробности на сайте юрист-дона.рф

